



R O M Ȃ N I A - JUDEȚUL HUNEDOARA

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BRAD

Brad, 335200, str. Republicii nr. 18

telefon: 0254/612665, fax: 0254/612669, bradprim@yahoo.com, www.primariabrad.ro



URS CERTIFICATE NO. 37177

Nr.579/28.07.2011

A N U N Ț

Primăria municipiului Brad, județul Hunedoara , organizează concursul în vederea ocupării postului vacant de șef serviciu cls.I grad II din cadrul Poliției locale Brad, județul Hunedoara, Brad în data de **26.08.2011, ora 10,00 -proba suplimentară-eliminatoire(proba sportivă)** la Stadionul din municipiul Brad str. Morii, în data de **29.08.2011 , ora 10,00 –proba scrisă** și în data de **30.08.2011 ora 10, 00 –interviu**.

Condiții de desfășurare a concursului :

- data până la care se pot depune dosarele de înscriere:12.08.2011 ;
- dosarele de înscriere se pot depune la sediul Primăriei municipiului Brad, str. Republicii nr. 18, jud. Hunedoara;
- data, ora și locul probei de selectare a dosarelor de concurs :17.08.2011 , ora 12,00 la sediul Primăriei municipiului Brad, str. Republicii nr. 18, jud. Hunedoara;
- data , ora și locul probei scrise :29.08.2011ora 10,00 și a interviului : 30.08.2011, ora 10,00 la sediul Primăriei municipiului Brad, str. Republicii nr. 18, jud. Hunedoara, data,ora și locul probei suplimentare-eliminatoire(proba sportivă): 26.08.2011, ora 10,00 la Stadionul din municipiul Brad, str. Morii.

Condiții de participare la concurs :

- funcția publică vacantă : *șef serviciu cls.I grad II din cadrul Poliției locale a municipiului Brad;*
- condiții prevăzute de lege : să aibă cetățenia română și domiciliul în România, să cunoască limba română scris și vorbit, să aibă vârsta de minimum 18 ani împliniți, să aibă capacitate deplină de exercițiu, să fie apt din punct de vedere medical și din punct de vedere psihologic pentru funcția publică pentru care candidează(examenul medical și psihologic se va face de medicul de specialitate), să îndeplinească condițiile de studii prevăzute de lege pentru funcția publică, să nu fi fost condamnat pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciu, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care l-ar face incompatibil cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea(prezentarea certificatului de cazier judiciar), să nu fi fost destituit dintr-o funcție publică sau să nu îi fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani, să nu fi desfășurat activitate de poliție politică, astfel cum este definită prin lege.

-alte condiții specifice:

- studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- masterat sau curs postuniversitar în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice;
- să posede permis de conducere categoria B ;
- vechime în specialitatea studiilor : minim 2 ani;
- cunoștințe de operare pe calculator;
- abilități relaționale și de comunicare,
- disponibilitate pentru munca peste programul normal de lucru,
- capacitate de analiză și sinteză
- să fie apt din punct de vedere medical și psihologic.

Bibliografia :

- Constituția României;
- Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată;
- Legea nr. 215/2001 –legea administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.155/2010 a poliției locale;

- H.G.R. nr.1332/2010 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a poliției locale;
- Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 61/1991 pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 60/1991 privind organizarea și desfășurarea adunărilor publice, republicată;
- O.G.R nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.
- Legea nr.295/2004 privind regimul armelor și al munițiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 12/1990 privind protejarea populației împotriva unor activități comerciale ilicite, republicată;
- OUG nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- HGR nr.1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare.;
- Legea nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date;
- OUG nr.195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare.

Actele pentru dosarul de concurs(copiile acestor acte se vor prezenta însoțite de documentele originale care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretariatul comisiei de concurs sau în copii legalizate):

- copia actului de identitate și a actelor de stare civilă;
- formularul de înscriere(pus la dispoziția candidaților de către Primăria municipiului Brad);
- copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări(masterul sau curs postuniversitar, curs calculatoare etc.);
- copia carnetului de muncă sau o adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- certificatul de cazier judiciar ;
- adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- avizul psihologic eliberat de medical de specialitate;
- copia permisului de conducere categoria B;
- recomandarea de la ultimul loc de muncă ;
- declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică;
- curriculum vitae.

PRIMAR,
Florin Cazacu

SECRETAR,
Epure Agnes

ÎNTOCMIT,
Nicula Felicia