



**R O M Â N I A - JUDEȚUL HUNEDOARA**  
**PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BRAD**

Brad, 335200, str. Republicii nr. 18  
telefon: 0254/612665, fax: 0254/612669, [bradprim@yahoo.com](mailto:bradprim@yahoo.com),  
[www.primariabrad.ro](http://www.primariabrad.ro)



Nr. 9514/21.07.2011

**A N U N Ț**

Vă facem cunoscut că **Primăria municipiului Brad** organizează în data de **05.09.2011 ora 10,00 CONCURS** pentru ocuparea unui post de natură contractuală de **muncitor necalificat** din cadrul Serviciului de gospodărire a deșeurilor în municipiul Brad.

Concursul constă într-o probă scrisă și o probă practică.

**Condițiile de participare a candidaților** sunt:

- data până la care se pot depune dosarele de concurs: 04.08.2011 , ora 14,00;
- dosarele de concurs se pot depune la sediul Primăriei municipiului Brad, str. Republicii nr. 18, jud. Hunedoara;
- data, ora și locul probei de selectare a dosarelor de concurs :09.08.2011 , ora 12,00 la sediul Primăriei municipiului Brad, str. Republicii nr. 18, jud. Hunedoara;
- data , ora și locul probei scrise :05.09.2011 ora 10,00 la sediul Primăriei municipiului Brad, str. Republicii nr. 18, jud. Hunedoara și a probei practice : 05.09.2011, ora 13,00 la Stația de transfer deșeuri Brad, str. Avram Iancu;

**Condiții prevăzute de lege :**

- să aibă cetățenia română , cetățenia altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România,
- să cunoască limba română scris și vorbit,
- să aibă vârsta de minimum 18 ani împliniți,
- să aibă capacitate deplină de exercițiu,
- să aibă o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate,
- să îndeplinească condițiile de studii
- să nu fi fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care l-ar face incompatibil cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

**Condiții specifice :**

- să aibă absolvite 8 clase,
- să aibă disponibilitate pentru a lucra peste programul normal de lucru
- să aibă vechime în muncă minim 1 an

**Bibliografia :**

- Regulamentul de organizare și funcționare al Serviciului de gospodărire a deșeurilor în municipiul Brad.

**Dosarul de concurs** va conține în mod obligatoriu:

- a) Cererea de înscriere la concurs adresată primarului municipiului Brad sau Primăriei municipiului Brad,
- b) Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz,

- c) Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor,
- d) Copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă
- e) Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează. În cazul în care candidatul care este admis la selecția dosarelor și care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.
- f) Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate și care să conțină, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății,
- g) Curriculum vitae.
- h) Copia actelor de stare civilă (certificat de naștere, certificat de căsătorie),

Actele prevăzute la literele b), c) și h) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Relații suplimentare se pot obține la compartimentul resurse umane, cam.16 din cadrul Primăriei municipiului Brad ( telefon nr. 0254-612665).

P R I M A R,  
Florin Cazacu

SECRETAR,  
Epure Agnes

Compartiment resurse umane,  
Nicula Felicia Otilia